

Selezione testo

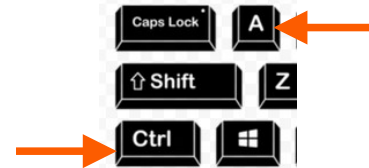
Selezionare tutto il testo

Dal menu Modifica > Seleziona tutto

Modo veloce:

Fare clic in un punto qualsiasi all'interno del documento.

Premere **Ctrl+A** sulla tastiera per selezionare tutto il testo nel documento.
(Tenere premuto Ctrl e poi premere A)



Selezionare un testo specifico

Posizionare il cursore davanti alla prima lettera della parola, della frase o dei paragrafi da selezionare.

Fare clic e tenere premuto trascinando il cursore per selezionare il testo desiderato.

Modo veloce:

per selezionare una singola parola, fare doppio clic rapidamente su di essa.

Per selezionare una riga di testo o un paragrafo, posizionare il cursore sulla riga e fare tre clic

Nota: Fare clic significa cliccare il tasto sinistro del mouse















Selezione avanzata del testo

Selezionare parole in posizioni diverse









Premere CTRL sulla tastiera e tenerlo premuto.

Selezionare come spiegato nella diapositiva precedente

Diversi modi per selezionare parti di un documento di testo

| In questo modo... | ...si seleziona: | ...e tenendo premuto anche  : |
|--|------------------------------------|--|
| doppio clic su una parola | la parola | |
| tre clic su una parola | la frase di cui la parola fa parte | |
| clic a sinistra di una riga | l'intera riga | l'intero documento |
|  +  | dal cursore alla fine della riga | dal cursore alla fine del documento |
|  +  | dal cursore all'inizio della riga | dal cursore all'inizio del documento |
|  +  o  | un carattere per volta | dal cursore a inizio/fine della parola |
|  +  o  | una riga per volta | dal cursore a inizio/fine del paragrafo |
|  +  o  | una videata per volta | |

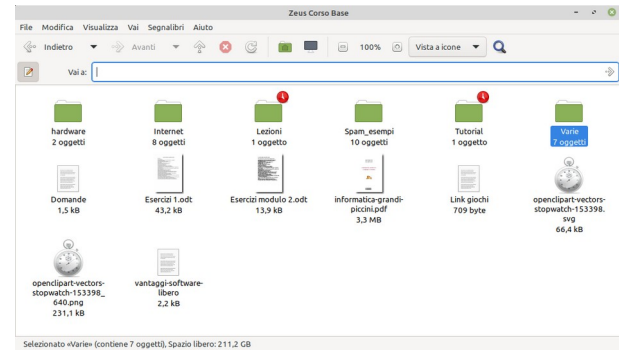
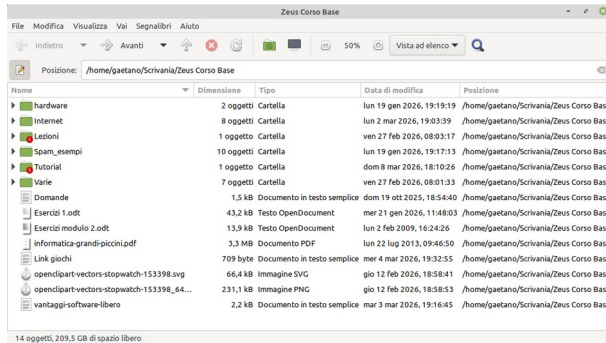
Come usare la tastiera per spostare il cursore all'interno di un documento di testo

| Con questi tasti... | ...il cursore si sposta: | ...e tenendo premuto anche Ctrl : |
|--|--------------------------|--|
|  | alla fine della riga | alla fine del documento |
|  | all'inizio della riga | all'inizio del documento |
|  oppure  | un carattere per volta | una parola per volta |
|  oppure  | una riga per volta | un paragrafo per volta |
|  oppure  | una videata per volta | una pagina per volta |



Cliccare per il video

Selezione Oggetti (Cartelle e File)



Selezionare tutto il contenuto della cartella

Dal menu Modifica > Selezione tutto

Modo veloce: Fare clic in un punto vuoto all'interno della finestra.

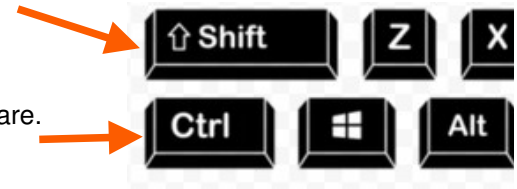
Premere **Ctrl+A** sulla tastiera. (Tenere premuto Ctrl e poi premere A)



Selezionare solo alcuni oggetti della cartella

Se gli oggetti da selezionare sono sequenziali, tenere premuto il tasto maiuscole e cliccare sul primo e poi sull'ultimo oggetto.

Tenendo premuto **Ctrl** fare click su ogni oggetto che si vuole selezionare.



Annulare la selezione

Cliccare in un punto vuoto della cartella

Operazioni su testo o oggetti selezionati

Copia testo o oggetti selezionati

Dal menu Modifica > Copia

Puntatore sulla selezione, poi tasto destro del mouse,
Copia

Modo veloce: Premere **Ctrl+C** sulla tastiera



Taglia testo o oggetti selezionati

Dal menu Modifica > Taglia

Puntatore sulla selezione, poi tasto destro del mouse,
Taglia

Modo veloce: Premere **Ctrl+X** sulla tastiera



Incolla testo o oggetti selezionati

Dal menu Modifica > Incolla

Puntatore sulla selezione, poi tasto destro del mouse,
Incolla

Modo veloce: Premere **Ctrl+V** sulla tastiera



Scorciatoie da tastiera per Linux Mint Mate

Per velocizzare alcune utili e frequenti azioni è possibile usare delle combinazioni di tasti. Premere e tenere premuto il primo tasto della combinazione e poi premere il secondo tasto.

